



**FUCHS**  
Fördertechnik AG



## Kaufmann/-frau für Bürokommunikation

Während der **dreijährigen Ausbildung** zum/ zur Kaufmann/-frau für Bürokommunikation erlernen Sie die verschiedensten kaufmännischen Tätigkeiten unseres Unternehmens. Hierzu zählen die Planung, Organisation und Durchführung von Büro- und Verwaltungstätigkeiten, Bereiche der Personalverwaltung und des Rechnungswesens.

Voraussetzungen für diesen Ausbildungsberuf sind ein guter Realschulabschluss mit guten Noten in Mathematik, Deutsch und Englisch sowie Interesse an kaufmännischen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen. Wichtig sind uns darüber hinaus Teamfähigkeit, Spaß am Lernen, selbständiges Arbeiten und kommunikative Fähigkeiten.

Die theoretische Ausbildung findet ein- bis zweimal wöchentlich in der **Berufsschule Ahrensburg** statt.

Die Ausbildung beginnt jeweils zum 1. August eines Jahres.